

TEENISTUSLIKU JÄRELEVALVE AKT nr 11-2.4/2

Vastavalt Maardu Linnavalitsuse korraldusele 10.01.2017 nr. 16 Maardu linna haridusasutuste teenistusliku järelevalve läbiviimise raames teostati kontrolli Kallavere Keskkoolis.

I JÄRELEVALVE TEOSTAJA: Maardu Linnavalitsuse 10. jaanuari 2017.a korraldusega nr 16 moodustatud haridusasutuste teenistusliku järelevalve läbiviimise komisjon

II JÄRELEVALVE LÄBIVIIMISE AEG: 20.03.2017- 31.03.2017

III JÄRELEVALVE OBJEKT: Kallavere Keskkool

IV KOKKUVÕTE EELMISE JÄRELEVALVE KÄIGUS TEHTUD ETTEKIRJUTUSTE TÄITMISEST:

Temaatilist haldusjärelevalvet teostati koolis ajavahemikul 04.04.-08.04.2016.a Harju maavanema 29.03.2016 korralduse nr 689-k „Haldusjärelevalve teostamine Kallavere Keskkoolis“ alusel. Temaatilist haldusjärelevalvet kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle teostas Harju Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna haridus- ja kultuuritalituse peainspektor Katrin Kuusk. Järelevalve prioriteet oli selgitada, kuidas on koolis organiseeritud õppe- ja kasvatustegevuse juhtimine ning tagatud eesti keele õpe eesti keelest erineva kodukeelega õpilastele.

Seisuga 01.10.2016.a. on 8 tehtud ettekirjutust direktori poolt täidetud.

Ettekirjutused kooli direktorile ja nende täitmine:

1. Koostada kooli arengukava vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõikele 1 ja 2. Täitmise tähtaeg 31.08.2016. *Täitmine: Kallavere Keskkooli arengukava on kinnitatud 21.04.2016 direktori käskkiri 1-1/24, Õppenõukogu nr 3 19.04.2016, Kallavere Keskkooli hoolekogu ja õpilasesinduse heakskiit.*

2. Kehtestada vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõikele 3 ning § 71 lõige 2 punktile 8 sisehindamise kord ja viia läbi kooli sisehindamine vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõigetele 1 ja 2. Täitmise tähtaeg 01.10.2016. *Täitmine: Kallavere Keskkooli sisehindamise kord on kinnitatud direktori 04.10.2016 käskkirjaga 1-1/49.*

3. Viia kooli kodukord vastavusse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 29 lõikega 4, mille põhjal hindamisest teavitamine sätestatakse kooli kodukorras. Tähtaeg 31.08.2016. *Täitmine: Kallavere Keskkooli kodukorra täiendused on kinnitatud 02.09.2016 direktori käskkirjaga 1-1/40.*

4. Viia põhikooli õpilaste suurim nädalane õppekoormus tundides vastavusse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikega 2. Täitmise tähtaeg 01.09.2016. *Täitmine: Põhikooli õpilaste suurim nädalane õppekoormus tundides on kinnitatud tunnijaotusplaanis.*

5. Viia kooli gümnaasiumi õppekava vastavusse kooli põhimääruse § 2 lõikega 3, mille põhjal toimub koolis statsionaarne õpe. Täitmise tähtaeg 31.08.2016. *Täitmine: Kooli õppekava muudatus on kehtestatud 02.09.2016 direktori käskkirjaga 1-1/41.*

6. Kavandada kooli üldtööplaanis õppenõukogu tegevus üheks õppeaastaks ja kehtestada üldtööplan enne õppeaasta algust vastavalt haridus- ja teadusministri 23.08.2010 määrusele nr 44 „Kooli

Õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 1 lõikele 2. Täitmise tähtaeg 01.09.2016. Täitmine: „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ on kirjas üldtööplaanis. Üldtööplaan on kinnitatud 02.09.2016 direktori käskkirjaga 1-1/42, kooskõlastatud 29.09.2015 õppenõukogu otsusega nr 1.

7. Viia läbi konkurss kvalifikatsioonile vastavat õpetajate leidmiseks vastavalt haridus- ja teadusministri 29.08.2013 määruse nr 30 „Direktori, õppealajuhataja, õpetajate ja tugispetsialistide kvalifikatsiooninõuded“ § 3 lõikega 1. Tähtaeg 31.08.2016. Täitmine: Konkursi korraldamine õpetajate ja abipersonali leidmiseks on lisatud (Lisa 1).

8. Määrata vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 47 lõikele 3 haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija ja fikseerida tööülesanded. Täitmise tähtaeg 31.08.2016. Täitmine: HEV koordinaator töötab alates 01.09.2016 (kk 5-1/47). Töötaja töötab Kallavere Keskkoolis HEV koordinaatori ametikohal 0,2 koormusega.

9. Tagada õpilastele vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lõikele 2 eripedagoogi, sh logopeedi ja sotsiaalpedagoogi teenus. Täitmise tähtaeg 15.09.2016. Täitmine: Logopeedi töötamise kuulutus on pidevalt Maardu kodulehel ja on pandud ka CV keskusesse. Sotsiaalpedagoog töötab Kallavere Keskkoolis alates 01.09.2016 kk 5-1/48.

Ettekirjutused täidetud ja pikendus saadud 1 septembrini 2017 logopeedi leidmiseks.

V JÄRELEVALVE LIIK, PÕHJENDUS, MEETODID:

Järelevalve eesmärk:

- 1) saada ülevaade Kallavere Keskkooli õpikeskkonna hetkeseisust;
- 2) kontrollida õppe- ja kasvatustegevuse korralduse vastavust seadustele;
- 3) asutuse käsutuses oleva vara seisukorra ning kasutamise seaduslikuse ja otstarbekuse kontroll.

Kasutatud meetodid:

- tutvumine kooli hoone- ja ruumidega;
- vestlused kooli juhtkonnaga, töötajatega ja hoolekoguga;
- tutvumine asutuse tegevust korraldavate ja reguleerivate määruste, kordade ja lepingutega;
- eelarve täitmise analüüsimine.

VI JÄRELEVALVE KÄIGUS TUTVUTUD DOKUMENTIDE LOETELU

1. Kallavere Keskkooli Põhimäärus on kehtestatud Maardu Linnavolikogu 31.08.2016 määrusega nr 77.
2. Kallavere Keskkooli arengukava on kehtestatud Maardu Linnavolikogu 24.05.2016 määrusega nr 67.
3. Kallavere Keskkooli kodukord. Kinnitatud 30.04.2015.a direktori käskkirjaga nr 1-1/23.
4. Hädaolukorra lahendamise plaan on kinnitatud 23.03.2015 direktori käskkirjaga nr 1-1/12.
5. Õppekava on kinnitatud 23.04.2013 direktori KK 4-1/1 (põhikooli õppekava); KK 4-1/2 (gümnaasiumi õppekava).
6. Kallavere Keskkooli vastuvõtueeskiri on kinnitatud 28.02.2017 direktori KK nr 1-1/17.
7. Üldtööplaan on kinnitatud 02.09.2016 direktori käskkirjaga 1-1/42, kooskõlastatud 29.08.2016 õppenõukogu otsusega nr 1.
8. Sisehindamise kord on kinnitatud 04.10.2016 direktori käskkirjaga nr 1-1/49.
9. Arenguvestluste korraldamise tingimused ja kord on kinnitatud 15.11.2012 direktori KK nr 1-1/17
10. Kallavere Keskkooli töökorralduse reeglid on kinnitatud 18.01.2016.a. direktori käskkirjaga nr 1-1/2.

VII LÜHIÜLEVADE ÕPPEASUTUSEST

1. Õppeasutuse omandivorm ja aadress: munitsipaallasteasutus, Noorte 5, Kallavere, Maardu, 74116, Harju maakond
2. Õppeasutuse liik: üldhariduskool
3. Õppeasutuse pidaja: Maardu linn
4. Õppekeel: eesti keel

5. Õpilaste üldarv: 197 (seisuga 20.03.2017)
6. Pedagoogide üldarv: 25 (direktor, õppealajuhataja, logopeed, psühholoog, sotsiaalpedagoog, 23 aineõpetajat)
7. Personali üldarv: 42 inimest, sealhulgas 2 lapsehoolduspuhkusel.
8. Koolihoone (Noorte 5 ja 5a) üldpind: 3571,7 m²
9. Kooliterritooriumi üldpind: 10 000 m²

Kallavere Keskkool asub aadressil Noorte 5. Kui Kallaveresse hakati ehitama Maardu Keemiakombinaadi elamurajooni, oli sinna vaja uut koolimaja. 1957. aastal valmis praegune hoone, mis algselt kandis Maardu Keskkooli nime. Õppetöö toimus nii eesti kui vene keeles, kusjuures ülekaalus olid eesti rahvusest õpilased. Koos Maardu elanikkonna kiire kasvuga kasvas õpilaste arv ning 1964. aastal avati Maardus keskkooli uus maja (praegune Maardu Põhikool). Vanasse majja jäid algklassid ja Maardu õhtukeskkool. 1987/88.õppeaastal avas ukseid veel kolmaski koolimaja, Maardu Keskkool (praegune Maardu Gümnaasium). 1964. aastal avatud kooli jäid ainult vene keelt kõnelevad lapsed. 1989. aastal taasavati 1957. aastal valminud koolihoones eesti õppekeele kool, Kallavere Põhikool, mis alates 01. septembrist 2000. aastal tegutseb Kallavere Keskkoolina.

Koolil on õppetöö läbiviimiseks kaks hoonet, millest üks on algklassi maja, mis on väga halvas seisus ja teine on peamaja, mis on heas seisus. Aastal 2004 Euroopa Toetusfondide abil valmis ehitatud keskkooli teine maja (juurdeehitus), kus asub võimla, söökla koos puhvetiga, maadlusaal ja jõusaal, raamatukogu ja erinevad klassiruumid.

Algklasside majas on 4 klassikomplekti, kokku 63 õpilast, peamajas on 8 klassikomplekti ja 135 õpilast. Koolis on nii vene kui eesti keelt kõnelevad lapsed, algklassides viiakse osa tunde läbi kahes rühmas jagades klassi pooleks vastavalt keelele. Kuna riigipoolne rahastus on lapse kohta, siis lisatunnid viiakse läbi kohaliku omavalitsuse eelarvest saadava raha eest. Vene keelt kõnelevate laste vastuvõtmise eesmärk on osaliselt saada juurde õpilasi õpetades neile algklassides selgeks eesti keele.

Kooli omapära:

- Eestikeelse hariduse andmine kõigile õpilastele
- Projektid + õppekäigud
- Laulukoorid
- Rahvatantsugrupp

Huviringidest tegutsevad 2016/2017. õppeaastal: mudilaskoor, 2 tantsuringi (showtants ja tants), 2 kunstiringi, näitering, 2 meisterdamisingi, käsitööring ning erinevad spordiringid (pallimängud, spordimängud).

Aasta jooksul toimuvad traditsioonilised üritused, mis kooliaastat ilmestavad: kooliaasta avaaktus, õpetajate päeva tähistamine koos lõbusate ettevõtmistega, ülelinnalinnaline üritus „Päkaristsed“, jõulupidu koos Eurovisiooniga, spordipäevad, solistide päev, ühisprojekt „Koo on huvitavam“ , kevadkontsert, lõpukella aktused ning lõpuaktused. Töötavad ettevalmistusgrupid (kokku on 52 last), algkoolis on avatud 3 pikapäeva rühma.

Järelevalve käigus oli teostatud kontroll valdkonniti:

- Õppe- ja kasvatustegevus
- Ressursside juhtimine (ka füüsiline keskkond)
- Eestvedamine ja strateegiline juhtimine (ka personali juhtimine)
- Finantsid (eelarve)

Kallavere Keskkooli teenistusliku järelevalve käigus selgus, et vastavalt Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 66, § 67, § 68, § 70, ning Haridus-, ja teadusministri määruse „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 2 on vastu võetud kõik seadusega nõutud üldhariduskooli tegevust reguleerivad õigusaktid: põhimäärus,

arengukava, sisehindamise läbiviimise kord, õppekava (ka 2016/2017. õa üldtööplaan), hädaolukorra lahendamise plaan, kodukord.

VIII ETTEPANEKUD KOOLI DIREKTORILE

1. Kooli direktoril teha kooli pidajale ehk Maardu Linnavalitsusele ettepanek, millisena ta näeb Kallavere Keskkooli perspektiivi.
2. On vajalik teha koostööd teiste koolidega 1.klassi vastuvõtmisel, arvestades kõiki Maardu linna rahvastikuregistris olevate koolikohustuslike laste arvu ning vanemate soove.
3. Seoses õpilaste arvu prognoositava kasvuga on vajalik üle vaadata peamaja ruumide kasutamise otstarbekus.
4. Arengukava uuendamisel põhjalikumalt keskenduda konkreetsetele ja tähtajalistele tegevustele eesmärkide saavutamiseks.
5. Kooli veebilehele lisada vajalikud lingid ja parandada alamrubriigid *Pikapäevarühm ja Eelkool*, mis ei avane.
6. Vaadata läbi ja kinnitada kooli asjaajamiskorra uus variant.
7. Pakkuda kooli personalile IT- valdkonna koolitusi.
8. Koostada tööplaan (järjestust) kogu tehnosüsteemide renoveerimiseks ja tellida selle teostamiseks vajalikke projekte kooskõlas pidajaga.
9. Siseroomide remondi jooksul kasutada energiasäästlikku varustust ja materjale, mis ei vaja erilist hooldust tulevikus.
10. Kaasata hoolekogu kooli eelarve koostamisse ja arutamisse.
11. Remonttööde planeerimisel lähtuda eelarvesse planeeritud summadest ja sihtotstarbest.

IX ETTEKIRJUTUSED KOOLI DIREKTORILE

1. Kehtestada vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lõikele 5 ning § 71 lõige 2 punktile 9 uus arenguehaldamise korraldamise tingimused ja kord, esitades eelnevalt antud dokument arvamuse andmiseks õppenõukogule ja hoolekogule. Täitmise tähtaeg 01.09.2017.
2. Viia hädaolukorra lahendamise plaan vastavusse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 45 lõikele 3. Täitmise tähtaeg 20.06.2017.
3. Kehtestada vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikele 1 kodukorra terviktekst, esitades eelnevalt antud dokument arvamuse andmiseks kooli hoolekogule ja õpilasesindusele (PGS § 68 lg 2) ning avalikustada kooli kodulehel (PGS § 69 lg 2). Täitmise tähtaeg 01.09.2017.

X TEENISTUSLIKU JÄRELEVALVE TEOSTAJAD

/allkirjastatud digitaalselt/

Ailar Lyra – abilinnapea
Anastassia Valužina – haridusnõunik
Inna Bondarenko – linnapea nõunik
Jelena Pavlova – Maardu linna Haldusbüroo juhataja
Julia Saveljeva – õigusnõunik
Zinaida Ivanova – rahandusosakonna juhataja asetäitja
Juri Šutenko – IT-spetsialist
Niina Netšajeva – Maardu Linnavolikogu liige

Kaasatud eksperdid: Irina Jürgens ja Kertu Tiitso